



Aika 23.09.2020, klo 18:03 - 20:19

Paikka Kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 99 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 100 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 101 Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan ja teknisen lautakunnan yhteiset asiat**
- § 102 Ruskon koulujen työsuunnitelmat lukuvuonna 2020 – 2021**
- § 103 Määräaikaisten avustajien palkkaaminen varhaiskasvatukseen**
- § 104 Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan päivittäminen**
- § 105 Perusopetusta koskevat opetusjärjestelyt Ruskolla 28.9.alkaen**
- § 106 Lausunto Hallinto-oikeudelle**
- § 107 Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Rusi, puheenjohtaja
Tarja Helenius, 1. varapuheenjohtaja
Emilia Riihonen
Markku Hyytiä
Niina Pekkala
Pekka Pihlava
Päivi Kulmala
Tuomas Alanne
Turo Vuorenhela, saapui 18:04

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Mattila, Varhaiskasvatusjohtaja, sihteeri
Jussi Helesvirta
Kai Laitinen, Johtava rehtori, esittelijä
Soile Tuominen, päiväkodinjohtaja, poistui 18:33
Petra Luoma, päiväkodinjohtaja, poistui 18:33
Mari Renberg, päiväkodinjohtaja, poistui 18:33
Kaisa Rounas, päiväkodinjohtaja, poistui 18:33
Helka Kalajoki, rehtori, poistui 19:35
Jyrki Anttila, rehtori, poistui 19:35
Mikael Meriluoto, rehtori, saapui 18:00, poistui 19:35

Poissa

Sisko Hellgren
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Juha Linden, varajäsen
Katri Marku-Virtanen, varajäsen
Marjaana Mikkonen, varajäsen
Mikko Simola, varajäsen
Minna Grönlund, varajäsen
Niklas Forsberg, varajäsen
Paula Lindqvist, varajäsen
Samuli Lehtinen, varajäsen
Susanna Jansén, varajäsen

Allekirjoitukset

Ari Rusi
Puheenjohtaja

Kaisa Mattila
Sihteeri



Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.09.2020

28.09.2020

Päivi Kulmala

Turo Vuorenhela



§ 99

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 100

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 30.9.2020 mennessä ja allekirjoitetaan seuraavassa opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokouksessa.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Päivi Kulmala ja Turo Vuorenhela.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Kulmala ja Turo Vuorenhela.



§ 101

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan ja teknisen lautakunnan yhteiset asiat

RUSDno-2020-422

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Laitinen

kai.laitinen@rusko.fi

Johtava rehtori

Ruskon kunnan strategian mukaisesti tekninen toimiala ja opetus- ja varhaiskasvatuksen toimiala ovat lisänneet viranhaltijayhteistyön lisäksi myös lautakuntien välistä yhteistyötä.

Edellinen lautakuntien yhteinen kokous pidettiin 19.9.2019.

Kyseisessä kokouksessa keskusteltiin lautakuntien yhteistyömahdollisuuksista.

Tässä yhteiskokouksessa käsiteltäviä asioita ovat vuoden 2021 yhteisiin toimintatapoihin liittyvät asiat sekä Maunun koulun peruskorjaus ja laajennussuunnitelmaan liittyvät asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Kai Laitinen, Johtava rehtori

Lautakunta keskustelee yhteisistä toimintatavoista sekä Maunun koulun peruskorjaus ja laajennussuunnitelmaan liittyvistä asioista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Pykälän käsittelyn yhteydessä keskusteltiin Maunun koulun peruskorjauksesta sekä päiväkotien piha-alueiden ja kiinteistöjen tarkastuksista.



§ 102

Ruskon koulujen työsuunnitelmat lukuvuonna 2020 – 2021

RUSDno-2020-420

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Laitinen

kai.laitinen@rusko.fi

Johtava rehtori

Liitteet

1 Työsuunnitelma , Laukola,2020-2021.pdf

2 Työsuunnitelma, Kirkonkylä ja Hiidenvainio, 2020-2021.pdf

3 Työsuunnitelma, Merttelä, 2020-2021.pdf

4 Työsuunnitelma Maunu 2020-2021.pdf

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma (työsuunnitelma), jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1. momentissa tarkoitetuista asioista. (Perusopetusasetus 9§). Ruskon kunnan hallintosäännön mukaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy ko. suunnitelmat.

Rehtorit ovat yhdessä opettajien kanssa valmistelleet koulujensa työsuunnitelmat lukuvuodeksi 2020 – 2021.

Ruskon opetustoimessa jatketaan lukuvuonna 2020-2021 oppilaiden ja henkilökunnan hyvinvointiin liittyvien teemojen toimintakultturia. Tämä toteutuu neljän vaihtuvan teeman parissa: liikkuminen, uni ja rauhoittuminen, ruokailu sekä some ja kaverit.

Liitteinä Merttelän koulun, Kirkonkylän koulun, Laukolan koulun sekä Maunun koulun suunnitelmat.

Jokaisen yksikön rehtori on kokouksessa esittelemässä koulunsa asiaa.

Ehdotus

Esittelijä: Kai Laitinen, Johtava rehtori

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy liitteenä olevat ehdotukset opetussuunnitelmaan perustuviksi suunnitelmiksi lukuvuodelle 2020-2021.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin seuraavilla tarkennuksilla:



Maunun koulun päivitetty työsuunnitelma toimitetaan lautakunnan jäsenille sähköpostitse.

Työsuunnitelmien opettajien tuntitaulukot yhdenmukaistetaan kaikkien koulujen osalta.



§ 103

Määräaikaisten avustajien palkkaaminen varhaiskasvatukseen

RUSDno-2020-414

Valmistelija / lisätiedot:
Kaisa Mattila
kaisa.mattila@rusko.fi
Varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatuksessa esitetään perustellusti kahta henkilökohtaista avustajaa määräjälle 1.10.2020 -31.5.2021.

Varhaiskasvatuksessa avustaja voi toimia tiiviimmin tietyn lapsen tukena silloin, kun lapsella on sellainen somaattinen tai psyykkinen sairaus, vamma tai toiminnanvajaus, ettei hän kykene selviytymään itsenäisesti arkitoiminnoista eikä osallistumaan vertaisryhmän toimintaan ilman aikuisen yksilöllisempää ohjausta ja tukea.

Talousarviossa 2020 näiden avustajien palkkakuluja ei ole huomioitu, koska tarve on ilmennyt vasta syyskuussa 2020. Kevään 2021 avustajien palkkakulut esitetään TA2021 esittelyn yhteydessä.

Avustajan tehtäväkohtainen palkka on 1973,97e/kk + työnantajakulut eli yhteensä n. 2600e/kk ja loppuvuoden 2020 kahden avustajan osalta lisäys varhaiskasvatuksen henkilöstökuluihin on noin 15600-16000e.

Ehdotus

Esittelijä: Kaisa Mattila, Varhaiskasvatusjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatustalokunta päättää esittää kunnanhallitukselle huomioitavaksi kahden avustajan palkkakulujen suuruisen lisämäärärahan vuoden 2020 talousarvioon.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 104

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan päivittäminen

RUSDno-2020-423

Valmistelija / lisätiedot:
Kaisa Mattila
kaisa.mattila@rusko.fi
Varhaiskasvatusjohtaja

Liitteet

1 Varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan päivitys 2020 .pdf

Ruskon opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on hyväksynyt varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan 23.1.2019. Sääntökirjaan ei ole tehty muutoksia tuon ajankohdan jälkeen.

Palvelusetelin sääntökirjaa koskevat muutokset tuodaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan käsiteltäväksi sääntökirjan mukaisesti.

Tehdyt muutokset:

1. Vuorohoidon kertoimet:

Palveluntuottaja Norlandia Päiväkodit Oy on toimittanut keväällä 2020 esityksen vuorohoidon kertoimien muuttamisesta sekä perustelunsa niille. Varhaiskasvatusjohtaja on lisäksi käynyt keskustelun palveluntuottajan edustajan kanssa asiasta.

Voimassa olevat vuorohoidon kertoimet:

- iltahoito 1,25
- ilta ja viikonloppuhoito / viikonloppuhoito 1,5
- ympärivuorokautinen hoito 2,2

Uusi esitys vuorohoidon kertoimille:

- laajennettu aukiolo arkisin klo 5.30-06.00 ja klo 18-22.00 1,4
- viikonloppu ja yöhoito 1,9

2. Lapsen oikeus varhaiskasvatukseen

1.8.2020 voimaan tulee varhaiskasvatuslain mukaan lapsen oikeutta varhaiskasvatukseen ei enää voida rajoittaa. Näin sääntökirjasta poistetaan aiemmin voimassa olleet kirjaukset huoltajien veloitteesta toidentaa todentaa työ-/opiskelutodistuksin, mikäli lapsella on tarvetta laajempaan varhaiskasvatukseen kuin 20h/viikko. Perheen kanssa keskustelemalla selvitetään ja arvioidaan lapsen varhaiskasvatustarvetta ja pyritään löytämään perheen arkeen ja lapsen kehitykseen sopiva varhaiskasvatuksen vaihtoehto.



3. Sääntökirjan erityisen osan kohta Lapsen tuki varhaiskasvatuksessa on muutettu vastaamaan varhaiskasvatussuunnitelman perusteita ja Ruskolla voimassa olevaa paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa.

4. Palveluntuotannon käynnistäminen-luku on päivitetty vastaamaan Aluehallintoviraston voimassa olevaa ilmoitusmenettelyohjeistusta

5. Käsitteet ja ammattinimikkeet on muutettu voimassa olevien lakien ja muiden määräysten mukaisiksi.

Ehdotus

Esittelijä: Kaisa Mattila, Varhaiskasvatusjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan päivityksen, joka astuu voimaan viipymättä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 105

Perusopetusta koskevat opetusjärjestelyt Ruskolla 28.9.alkaen

RUSDno-2020-419

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Laitinen

kai.laitinen@rusko.fi

Johtava rehtori

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, kokous 1.9.2020

Pöytäkirja on tarkastettu

§ 98 LISÄPYKÄLÄ: Perusopetusta koskevat poikkeusjärjestelyt Ruskolla
syyslukukaudella 2020 (lisäpykälä)

RUSDno-2020-401

Valmistelija

- Kai Laitinen, Johtava rehtori, kai.laitinen@rusko.fi

Perustelut

Laki perusopetuslain väliaikaisesta muuttamisesta (521/2020) ja laki Helsingin eurooppalaisesta koulusta annetun lain väliaikaisesta muuttamisesta (522/2020) ovat tulleet voimaan 1.8.2020 alkaen ja ovat voimassa 31.12.2020 asti. Muutosten tarkoituksena on ehkäistä koronaviruksen (COVID-19) leviämistä, lieventää siitä koituvia haittoja, turvata perusopetuslain mukaisen opetuksen turvallinen järjestäminen sekä varmistaa oppilaan oikeus saada opetusta.

Opetus järjestetään syyslukukaudella lähtökohtaisesti lähiopetuksena. Opetuksen järjestämisessä tulee huomioida Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) ja opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) suositusohje opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjille koronavirusepidemian aikana.

Aluehallintovirastot antoivat keväällä 2020 päätökset opetustilojen käyttämisestä. Vastaavia päätöksiä saattaa olla tarpeen tehdä myös syyslukukaudelle 2020. Tartuntatautilain 58 §:n mukaan kunnan tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin voi päättää toimialueellaan oppilaitosten ja päiväkotien tilojen sulkemisesta osittain tai kokonaan. Aluehallintovirasto voi tehdä alueellaan vastaavat päätökset silloin, kun ne ovat tarpeen usean kunnan alueella.

Opetuksen järjestäjän tulee tehdä yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin mahdollisesti siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, oppimisen tukea, palveluja ja etuuksia koronatilanteen niin vaatiessa järjestetään. Opetusjärjestelyt ja toimenpiteet kirjataan koulun vuosisuunnitelmaan sekä koulukohtaiseen oppilashuoltosuunnitelmaan. Muutos ei lähtökohtaisesti edellytä muutoksia paikalliseen opetussuunnitelmaan.



Päätöksen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä tekee opetuksen järjestäjä. Kun kunta on opetuksen järjestäjä, päätöksen siirtymisestä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin tekee kuntalain 90 §:n hallintosäännössä määritelty kunnan toimielin. Kun opetuksen järjestäjänä on valtio, rekisteröity yhteisö tai säätiö, päätöksen tekee valtion ja yksityisen järjestämisen koulutuksen hallinnosta annetun lain 4 §:n johtosäännössä määritelty toimielin. Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymistä koskeva päätös voidaan tehdä enintään yhdeksi kuukaudeksi kerrallaan, ja sitä voidaan opetuksen järjestäjän päätöksellä jatkaa, mikäli tartuntatautilain mukaisia päätöksiä ja niissä asetettuja rajoituksia olisi edelleen välttämätöntä jatkaa.

Poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana opetusta voidaan järjestää osittain tai kokonaan muuna kuin lähiopetuksena etäyhteyksiä hyödyntäen. Opetuksen järjestäjä voi tehdä päätöksen vain tilanteessa, jossa se on välttämätöntä eikä opetuksen järjestämisessä pystytä noudattamaan tartuntatautiviranomaisen päätökseen sisältyvää ohjeistusta opetustilojen turvallisesta käytämisestä tai kun opetustilat joudutaan sulkemaan osittain tai kokonaan tartuntatautilain 58 §:n nojalla. Lapsen oikeuksien rajoittamisen tulee olla tarkkarajaista, tarkoitussidonnaista ja kestoltaan mahdollisimman lyhytaikaista saavutettavaan päämäärään nähden.

Ruskolla Maunun yläkoulun oppilaalla on todettu positiivinen koronatulos. Yhteistyössä Raision johtavan ylilääkärin ja Ruskon ylilääkärin kanssa Maunun koulun altistuneita oppilaita ja opettajia on määrätty karanteeniin.

Terveysturvaviranomaiset ohjeistavat karanteenin pituudeksi kaksi viikkoa.

Yläkoulun turvallisten opetusjärjestelyiden turvaamiseksi Maunun koulu siirtyy määräjaksiksi vuoroviikko-opiskeluun.

Tässä järjestelmässä yksi vuosiluokka-aste on vuorollaan etäopiskelussa tietyn ajan. 9. vuosiluokan oppilaat ovat karanteenissa viikot 36 ja 37 (13.9.2020 asti).

Yläkoulun rehtori tiedottaa tähän järjestelmään liittyvät jatkotoimenpiteet viikon 37 aikana.

Toimintatapaa jatketaan syyslukukauden ajan vallitsevan tilanteen mukaisesti terveydenhuolto viranomaisten ohjeiden mukaan.

Ehdotus

Esittelijä

- Kai Laitinen, Johtava rehtori, kai.laitinen@rusko.fi

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy Maunun koulua koskevat toimintatapajärjestelyt syyslukukaudella 2020.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi todettiin, että tiedote asiasta julkaistaan myös kunnan nettisivuilla.



Ruskon Maunun koulussa siirryttiin positiivisen koronavirustuloksen vuoksi poikkeusjärjestelyihin 1.9.2020 alkaen. Lisäksi ns. koulujen yhteiset opettajat siirtyivät antamaan etäopetusta.

Yksi vuosiluokka-aste vuorotellen on ollut etäopetuksessa eikä ns. yhteiset koulujen opettajat opeta muiden koulujen oppilaita lähiopetuksena vaan etänä.

Yhden oppilaan positiivisen näytteen jälkeen ei yhdelläkään altistuneella perusopetuksen oppilailla eikä henkilökuntaan kuuluvalla ole havaittu tartuntaa ja karanteenijakso on päättynyt.

Tartunnan lähdettä ei ole myöskään pystytty jäljittämään.

Ensisijaisesti Opetushallituksen ohjeiden mukaan opetus tapahtuu lähiopetuksena. Poikkeusjärjestelyihin voidaan siirtyä joko terveydenhuoltoviranomaisten karanteeniin määrittämisen tai kunnan perusopetuksesta vastaavan toimielimen kuukaudeksi kerrallaan tekemän etäopiskelupäätöksen perusteella.

Tarvetta erikoisjärjestelyihin ei enää ole ja Ruskolla siirrytään noudattamaan normaalin työjärjestyksen lähiopetusjärjestelyjä maanantaista 28.9. alkaen THL:n hygieniasuosituksia huomioiden.

Tähän lähiopetukseen siirtymiseen Ruskon kunnan ylilääkäri on antanut hyväksyntänsä.

Ehdotus

Esittelijä: Kai Laitinen, Johtava rehtori

Lautakunta hyväksyy ehdotuksen ja Ruskolla siirrytään kaikkia kouluja ja kaikkia vuosiluokka-asteita koskeviin lähiopetusjärjestelyihin.

Opetusjärjestelyissä noudatetaan normaalia koulun työsuunnitelmassa esitettyä toimintatapaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 106

Lausunto Hallinto-oikeudelle

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



§ 107

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Mattila

kaisa.mattila@rusko.fi

Varhaiskasvatusjohtaja

- Iltakoulu varhaiskasvatuksen toimintalinjauksista keskiviikkona 30.9. klo 17 (ennen OPVA:n kokouksen alkua)

- Vuosikellon päivitykset



Muutoksenhakukielto

§99, §100, §103, §106, §107

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§101, §102, §104, §105

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**). Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomaisen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**